

AGB für das Coaching/die Beratung zwischen Daniele Lovens, systemisch lösungsorientierter Coach, im Nachfolgenden Coach genannt, und der Auftraggeberin/dem Auftraggeber, im Folgenden Klient(en) genannt.

Mit der Vereinbarung eines Beratungstermins willigen/willigt die Klienten/die Klientin/der Klient in die folgenden Konditionen ein.

Allgemeines

Bei der Vereinbarung eines Termins haben der Coach und die Klienten/die Klientin/der Klient die Absicht, für einen bestimmten Zeitraum zusammen zu arbeiten. Der Coach wird für den Klienten/die Klientin/den Klienten ein Coaching/eine Beratung durchführen, die die Erfassung, Aufarbeitung und Optimierung der persönlichen gegenwärtigen Situation der/des Klienten/der Klientin zum Ziel hat.

Die Beratung erfolgt auf der Grundlage der/des als Anliegen bzw. Ziel definierten Themas. Sie beruht auf Kooperation und gegenseitigem Vertrauen. Der Coach macht in diesem Zusammenhang darauf aufmerksam, dass das Coaching/die Beratung ein freier, aktiver und selbstverantwortlicher Prozess ist und bestimmte Erfolge nicht garantiert sind. Der Coach steht den Klienten/der Klientin/dem Klienten als Prozessbegleiter und Anbieter von Veränderungsmöglichkeiten zur Verfügung – die eigentliche Veränderungsarbeit wird von den Klienten/der Klienten/dem Klienten geleistet.

Die Klienten/die Klientin/der Klient sollte(n) bereit und offen sein, sich selbstkritisch zu hinterfragen. Sie/er sollte(n) sich mit der eigenen Person und Situation möglichst objektiv auseinandersetzen können und bereit sein, eigenes Verhalten zu ändern. Der Coach und seine Arbeit sollten akzeptiert werden.

§1 Verantwortung des Coach

- 1.1 Der Coach verpflichtet sich, keine vertraulichen Informationen an außenstehende Dritte weiterzugeben.
- 1.2 Der Coach verpflichtet sich, vertrauliche Informationen ausschließlich zu Zwecken des Coachings/der Beratung, nur bezogen auf das Vertragsverhältnis zu den Klienten, zu verwenden.
- 1.3 Der Coach verpflichtet sich, vertrauliche Informationen, die ihr schriftlich ausgehändigt werden, oder die sie persönlich aufgezeichnet hat, so zu verwahren, dass kein außenstehender Dritter Zugang hat.

§2 Verantwortung der Klienten/Klientin/des Klienten

- 2.1. Die Klienten/Klientin/der Klient geben/gibt vor dem ersten Termin die Kontaktdaten wie Name, Adresse, Telefonnummer per Email bekannt.
- 2.2 Die Klienten/Klientin/der Klient erkennen/erkennt an, dass sie/er während des Coachings/der Beratung, sowohl während der einzelnen Sitzungen als auch während der Zeit zwischen den einzelnen Sitzungen in vollem Umfang selbst verantwortlich ist/sind für seine/ihre körperliche und geistige Gesundheit.
- 2.3 Die/der Klient(en/in) erkennt/erkennen an, dass alle Schritte und Maßnahmen, die auf Grund des Coachings/der Beratung von ihnen/ihr/ihm unternommen wird/werden, nur in ihrem/seinem eigenen Verantwortungsbereich liegen.

§3 Ort der Beratung

Das Coaching findet in der Regel in einem vom Coach angemieteten Raum statt. Falls gewünscht, kann die Beratung auch an einem von den/dem Klienten/der Klientin gewünschten Ort (z.B. im Unternehmen) stattfinden. Der Preis für die Raummiete ist in den Preisen enthalten.
Online-Coaching ist ebenfalls möglich! Das bevorzugte Tool ist Zoom. Die Preise bleiben gleich!

§4 Zeitlicher und finanzieller Rahmen des Coachings/der Beratung

4.1. Die Dauer für ein Einzelcoaching liegt in der Regel bei 90 Minuten. Die Termine werden wie in der Preisliste aufgeführt abgerechnet – entweder pauschal oder nach dem Stundensatz.

4.2. Bei Verspätungen der Klienten/der Klientin/des Klienten wird das vollständige Honorar für den vereinbarten Termin berechnet.

4.3 Die Bezahlung erfolgt nach jeder Sitzung in bar (keine Kreditkartenzahlung). Die Rechnung wird im Nachhinein zugesandt. Zunächst wird eine Quittung ausgehändigt.

4.4 Terminstornierung: Ein zwischen den Klienten/der Klientin/dem Klienten und dem Coach abgestimmter Termin ist von den Klienten/der Klientin/dem Klienten spätestens 48 Stunden vor einem Termin per Mail oder telefonisch zu stornieren. Ansonsten wird dieser Termin entsprechend dem vereinbarten Zeitrahmen in Rechnung gestellt.

Eine Terminabsage ist von Montag bis Freitag zwischen 9.00 und 20.00 Uhr möglich. Außerhalb dieser Zeit erfolgte Stornierungen werden erst am nächsten Werktag ab 9.00 Uhr wirksam. Ab diesem Zeitpunkt gilt die 48-Stunden-Regelung, die sich nur über die Werktage (Montag bis Freitag) erstreckt.

Sitzungen, die nicht fristgerecht abgesagt wurden oder zu die Klienten/die Klientin/der Klient ohne Absprache nicht erscheinen/erscheint, sind in voller Höhe entsprechend der vereinbarten Termindauer zu bezahlen.

Preise der derzeit angebotenen Dienstleistungen

Einzelcoaching	(bis zu 90 Minuten)	120,-€/pro Sitzung (+ 19% Umsatzsteuer)
Karrierereberatung	(bis zu 90 Minuten)	120,-€/pro Sitzung (+ 19% Umsatzsteuer)
Richtungscoaching für junge Leute (18 bis 25 Jahre)	(bis zu 90 Minuten)	100,-€/pro Sitzung (+ 19% Umsatzsteuer)
Coaching/Mentoring von Führungskräften	(bis zu 90 Minuten)	180,-€/pro Sitzung (+ 19% Umsatzsteuer)
Teambuilding		Preise nach Vereinbarung
Strategische Kompetenzentwicklung		Preise nach Vereinbarung
Onboardingstrategien		Preise nach Vereinbarung
Geschenkgutschein für ein Coaching		90,-€ einmalig (+ 19% Umsatzsteuer)

§5 Beendigung der Coaching-/Beratungsvereinbarung

5.1 Das Coaching/die Beratung kann von beiden Seiten jederzeit fristlos schriftlich oder per Mail gekündigt werden.

5.2 Nach Kündigung durch die Klienten/Klientin/den Klienten sind Sitzungen, die für die folgenden 2 Werktage vereinbart sind, dennoch voll zu vergüten.